

PT R 2-2010

**MINISTERUL ECONOMIEI, COMERȚULUI ȘI MEDIULUI DE AFACERI****Inspecția de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor  
sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat****- ISCIR -****PRESCRIPȚIE TEHNICĂ**

PT R 2-2010

**ASCENSOARE ELECTRICE ȘI HIDRAULICE DE PERSOANE, DE PERSOANE ȘI  
MĂRFURI SAU DE MĂRFURI CU COMANDĂ INTERIOARĂ**

Indicativ: PT R 2-2010

Ediția 1

## PT R 2-2010

**CAPITOLUL I  
GENERALITĂȚI****SECȚIUNEA 1****Scop**

**Art. 1** (1) Prezenta prescripție tehnică stabilește condițiile și cerințele tehnice pentru autorizarea funcționării, supravegherea și verificarea tehnică în utilizare pentru investigații/examinări cu caracter tehnic, întreținerea, revizia și repararea ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, de persoane și mărfuri sau de mărfuri cu comandă interioară.

(2) Prevederile prezentei prescripții tehnice se aplică doar în măsura în care nu există alte dispoziții specifice (cu același obiectiv) în legislația comunitară de armonizare.

**Art. 2** Ascensoarele electrice și hidraulice de persoane, de persoane și mărfuri sau de mărfuri cu comandă interioară sunt denumite în continuare „*ascensoare*”.

**SECȚIUNEA a 2-a****Domeniu de aplicare**

**Art. 3** Prezenta prescripție tehnică se aplică la următoarele tipuri de ascensoare și componente de securitate:

a) ascensoare electrice și hidraulice care deserveșc niveluri precizate, având o cabină ce se deplasează de-a lungul unor ghidaje rigide și înclinate la un unghi mai mare de 15° față de orizontală, destinate transportului de:

1) persoane, inclusiv bolnavi;

2) persoane și mărfuri;

3) mărfuri exclusiv, atunci când cabina este accesibilă, ceea ce înseamnă că o persoană poate intra în cabină fără dificultate, cabina fiind echipată cu elemente de comandă în interiorul acesteia sau în raza de acțiune a unei persoane aflate în interiorul acesteia;

b) componente de securitate destinate ascensoarelor.

**Art. 4** Ascensoarele care fac obiectul prezentei prescripții tehnice sunt cu sau fără camera mașinii.

## PT R 2-2010

**Art. 5** Prevederile prezentei prescripții tehnice se aplică și ascensoarelor care se deplasează de-a lungul unei curse determinate, chiar dacă nu se deplasează de-a lungul unor ghidaje rigide, cum sunt, de exemplu, ascensoarele foarfecă.

**Art. 6** Nu fac obiectul prezentei prescripții tehnice următoarele instalații:

- a) ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară;
- b) ascensoarele montate pe nave;
- c) ascensoarele care echipează puțurile de mină;
- d) instalațiile de transport pe cablu, inclusiv instalațiile de transport pe plan înclinat care se deplasează pe șine, pentru transport public sau privat de persoane;
- e) trapele de scenă utilizate pentru deplasarea artiștilor în timpul spectacolelor;
- f) ascensoarele instalate în mijloace de transport;
- g) ascensoarele instalate pe mașini industriale și utilizate exclusiv pentru accesul la punctul de lucru;
- h) trenurile cu cremalieră;
- i) ascensoarele utilizate pe șantierele de construcții, destinate transportului persoanelor sau persoanelor și mărfurilor;
- j) ascensoarele a căror viteză nominală nu depășește 0,15 m/s.

**SECȚIUNEA a 3-a****Referințe normative**

**Art. 7** Prezenta prescripție tehnică face referiri la următoarele acte normative:

- a) Legea nr. 64/2008, privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 240 din 27 martie 2008, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 633 din 21 iulie 2006;
- c) Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 646 din 26 iulie 2006;
- d) Legea nr. 440/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 95/1999 privind calitatea lucrărilor de montaj pentru utilaje, echipamente și instalații tehnologice industriale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 502 din 11 iulie 2002;

**Art. 37** (1) Persoana juridică care a efectuat modificări importante la un ascensor trebuie să își asume responsabilitatea privind îndeplinirea condițiilor pentru introducerea pe piață a componentelor de securitate înlocuite la ascensorul respectiv.

(2) Se admite repunerea în funcțiune a ascensoarelor care au suferit modificări importante numai după obținerea autorizării funcționării, în conformitate cu prevederile prezentei prescripții tehnice.

### CAPITOLUL III

## UTILIZAREA/EXPLOATAREA ASCENSOARELOR

### SECȚIUNEA 1

#### Prevederi generale

**Art. 38** (1) Pentru funcționarea în condiții de siguranță, deținătorii/utilizatorii, alții decât cei menționați la alin. (2) au obligația să asigure RSVTI pe toată perioada de utilizare a ascensorului.

(2) Asociațiile de proprietari și persoanele fizice nu sunt obligate să numească RSVTI pentru ascensoarele deținute.

(3) Autorizarea/reautorizarea RSVTI se efectuează în conformitate cu legislația în vigoare.

### SECȚIUNEA a 2-a

#### Supravegherea ascensoarelor

**Art. 39** (1) Pentru fiecare ascensor trebuie să existe un registru de supraveghere cu evidența funcționării, care trebuie păstrat în condiții bune la ascensor. Înscrierile în registru trebuie să fie vizibile, lizibile și de neșters, nefiind permise corecturi sau ștersături, ci numai anulări contrasemnate de persoana care le-a efectuat.

(2) Șeful echipei de reparare, revizie și întreținere consemnează, sub semnătură, în registrul de supraveghere lucrările de reparare, revizie și întreținere care s-au efectuat.

(3) Personalul de deservire, consemnează în registrul de supraveghere observațiile proprii la preluarea ascensorului, în timpul lucrului și la predarea ascensorului; dacă nu are nimic de consemnat, menționează, în scris.

## PT R 2-2010

(4) În registrul de supraveghere se consemnează sub semnătură dispozițiile privind oprirea din funcționare a ascensorului ca urmare a unor deficiențe care afectează siguranța în funcționare, inclusiv natura deficiențelor respective.

**Art. 40** Registrul de supraveghere a ascensorului se întocmește conform modelului din anexa 4 și se vizează de către RSVTI al deținătorului/utilizatorului sau de către RSL din cadrul persoanei juridice autorizate pentru lucrări de reparare, revizie și întreținere, în cazul ascensoarelor deținute de persoane fizice sau asociațiile de proprietari.

**SECȚIUNEA a 3-a****Manevrarea ascensoarelor**

**Art. 41** (1) Ascensoarele prevăzute prin documentația tehnică să funcționeze cu însoțitor, trebuie să fie manevrate de personal de deservire autorizat, denumit în continuare „liftier”.

(2) Liftierul se autorizează în conformitate cu prevederile prescripției tehnice aplicabile.

**CAPITOLUL IV****VERIFICAREA TEHNICĂ PERIODICĂ****SECȚIUNEA 1****Prevederi generale**

**Art. 42** (1) Cerințele tehnice prevăzute în prezentul capitol sunt condiții minime obligatorii referitoare la verificarea tehnică periodică a ascensoarelor.

(2) Toate constatările referitoare la verificarea tehnică periodică a ascensoarelor trebuie să fie consemnate de către inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR sau de către RVTA al persoanei juridice autorizate pentru lucrări de reparare, revizie și întreținere în procesul-verbal de verificare tehnică.

**Art. 43** Verificarea tehnică periodică a ascensoarelor care fac obiectul prezentei prescripții tehnice se efectuează de către:

- a) inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR sau
- b) RVTA, numai după obținerea împuternicirii scrise de la ISCIR.

## SECȚIUNEA a 2-a

**Condiții privind verificarea tehnică periodică**

**Art. 44** La verificarea tehnică periodică a ascensorului efectuată de inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR trebuie să participe RSVTI al deținătorului/utilizatorului, unde este cazul, reprezentantul deținătorului/utilizatorului, personalul care efectuează lucrările de întreținere și revizie la ascensorul respectiv, reprezentantul persoanei juridice autorizate care asigură întreținerea și revizia ascensorului, personalul de deservire și numai unde este cazul, la solicitarea inspectorului de specialitate din cadrul ISCIR, orice altă persoană implicată în întreținerea și revizia ascensorului.

**Art. 45** Dacă verificarea tehnică periodică se efectuează de către RVTA, acesta trebuie să transmită la ISCIR, în termen de 15 zile, o copie a procesului-verbal de verificare tehnică a ascensorului.

**Art. 46** (1) Nu se admite utilizarea ascensorului cu termenul de valabilitate al autorizării funcționării în continuare depășit.

(2) Dacă rezultatele verificării tehnice periodice sunt necorespunzătoare, neconformitățile se consemnează în procesul-verbal de verificare tehnică și nu se acordă autorizarea funcționării în continuare a ascensorului.

(3) Procesul-verbal de verificare tehnică se atașează la cartea ascensorului-parte de exploatare, iar un exemplar se înmânează personalului care efectuează lucrările de întreținere și revizie la ascensorul respectiv.

**Art. 47** Cu ocazia verificării tehnice periodice, inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR verifică dacă:

- a) registrul de supraveghere a ascensorului este completat corect și ținut la zi;
- b) întreținerea și revizia ascensorului se efectuează planificat, în condiții corespunzătoare, de către persoane juridice autorizate pentru aceste activități și se asigură funcționarea ascensorului în condiții de siguranță.

## PT R 2-2010

**CAPITOLUL V**  
**ÎNTREȚINEREA, REVIZIA ȘI REPARAREA ASCENSOARELOR****SECȚIUNEA 1****Prevederi generale**

**Art. 65** (1) Lucrările de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor se efectuează cu respectarea prevederilor prezentei prescripții tehnice și a celorlalte acte normative aplicabile.

(2) Cerințele tehnice prevăzute în prezentul capitol sunt condiții minime obligatorii referitoare la întreținerea, revizia și repararea ascensoarelor.

**Art. 66** (1) Lucrările de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor se efectuează de către montatorul acestora, de către persoane juridice autorizate de ISCIR sau de către persoane juridice autorizate de autoritățile competente din statele membre. Persoanele juridice autorizate de autoritățile competente din statele membre trebuie să fie înregistrate în registrul ISCIR al persoanelor juridice autorizate. Condițiile privind autorizarea de către ISCIR a persoanelor juridice care efectuează întreținerea, revizia și repararea ascensoarelor precum și condițiile de înregistrare în registrul ISCIR al persoanelor juridice autorizate sunt stabilite în prescripția tehnică aplicabilă.

(2) În sensul prezentei prescripții tehnice, persoanele juridice autorizate care efectuează lucrări de întreținere și revizie sunt denumite "întreținători", iar persoanele juridice autorizate care efectuează lucrări de reparare sunt denumite "reparatori".

(3) Pentru lucrările de reparare care se efectuează de către montatorul ascensorului nu este necesară autorizarea de către ISCIR a acestuia.

(4) Obligațiile și responsabilitățile persoanelor juridice autorizate care efectuează întreținerea, revizia și repararea ascensoarelor sunt prevăzute la capitolul XI.

**SECȚIUNEA a 2-a****Întreținerea și revizia ascensoarelor**

**Art. 67** Nu este necesară autorizarea de către ISCIR pentru următoarele operații de curățare:

- a) curățarea exterioară a puțului ascensorului, acolo unde unde cazul;
- b) curățarea cabinei ascensorului.

**Art. 68** (1) Lucrările de întreținere și revizie se efectuează periodic, conform instrucțiunilor date de montator în documentația tehnică a ascensoarelor cu marcaj de conformitate sau cel puțin de două ori pe lună pentru ascensoarele fără marcaj de conformitate.

(2) Principalele operații din cadrul lucrărilor de revizie și întreținere sunt:

- a) curățarea ascensorului, cu excepția operațiilor precizate la art. 67;
- b) verificarea nivelului uleiului, acolo unde este cazul;
- c) verificarea uzurii lagărelor și a bunei funcționări a sistemului de ungere;
- d) ungerea pieselor supuse frecării, conform schemei de ungere;
- e) verificarea uzurii cablurilor de tracțiune și a fixării acestora;
- f) verificarea funcționării componentelor de securitate și reglarea acestora;
- g) verificarea funcționării mecanismelor ascensorului;
- h) verificarea elementelor de prindere a cabinei și contragreutății;
- i) verificarea strângerii elementelor de îmbinare și a articulațiilor;
- j) verificarea fixării tamponelor și a limitatoarelor de sfârșit de cursă;
- k) verificarea funcționării sistemului electric de forță, de comandă, de iluminare și semnalizare;
- l) verificarea-conexiunilor-prizei de punere la pământ a echipamentelor electrice;
- m) verificarea conexiunilor la aparate și clemelor din dulapurile electrice și din cutiile de conexiuni;
- n) verificarea stării glisierelor, a sistemului de susținere a glisierelor și a roții de fricțiune;
- o) verificarea funcționării și etanșeității circuitelor hidraulice, acolo unde este cazul;
- p) verificarea alunecării cablurilor pe roata de fricțiune;
- q) verificarea ușilor de acces la puțul ascensorului.

**Art. 69** (1) La ascensoarele fără marcaj de conformitate, se efectuează obligatoriu o revizie generală la un interval de timp cuprins între 6 luni și cel mult 2 ani, în funcție de:

- a) destinația ascensorului;
- b) starea tehnică a ascensorului;
- c) vechimea ascensorului;
- d) condițiile de mediu;
- e) regimul de funcționare (frecvența de conectare și durata de acționare).

(2) Dacă un ascensor a fost oprit din funcțiune mai mult de 90 zile, repunerea acestuia în funcțiune se face numai după efectuarea unei revizii generale de către un întreținător autorizat ISCIR.



## PT R 2-2010

(3) Data efectuării reviziei generale se consemnează în cartea ascensorului-parte de exploatare.

(4) Revizia generală are drept scop asigurarea continuității în funcționare a ascensorului.

(5) Revizia generală constă în examinarea generală a ascensorului și remedierea deficiențelor constatate și rămase nerezolvate în cadrul lucrărilor de întreținere. Cu această ocazie se efectuează cel puțin următoarele:

- a) demontarea părții superioare a carcasei reductorului și verificarea stării de uzură a angrenajului arbore melcat – roată melcată, a lagărelor și a rulmentului axial al reductorului;
- b) spălarea lagărelor motorului electric și schimbarea uleiului;
- c) spălarea și montarea la loc a carcasei troliului și completarea cu ulei proaspăt;
- d) verificarea instalației electrice din camera mașinii, din puț și din cabina ascensorului;
- e) demontarea paracăzătoarelor, spălarea, ungerea și verificarea funcționării acestora;
- f) demontarea roții de fricțiune, spălarea și ungerea axelor și lagărelor.

(6) Neefectuarea reviziei generale până la termenul stabilit conduce la oprirea din funcțiune a ascensorului de către întreținător și anunțarea la ISCIR.

**Art. 70** (1) Întreținătorul răspunde de calitatea lucrărilor efectuate pentru funcționarea în condiții de siguranță a ascensorului, conform instrucțiunilor elaborate de montatorul ascensorului și prevederilor prezentei prescripții tehnice.

(2) Calitatea reviziilor generale va fi confirmată de către întreținătorul care a efectuat lucrările respective printr-un certificat de garanție, care se atașează la cartea ascensorului-parte de exploatare.

**Art. 71** Componentele de securitate defecte se înlocuiesc doar cu altele noi având caracteristici tehnice similare, cu prezentarea declarațiilor de conformitate CE, emise de către producătorii acestora.

**Art. 72** (1) Efectuarea lucrărilor de întreținere și revizie se consemnează de către personalul de întreținere și revizie al persoanei juridice autorizate în registrul de supraveghere a ascensorului, al cărui model este prevăzut în anexa 4.

(2) Lucrările de revizie și întreținere se consemnează în registrul de evidență a lucrărilor de revizie și întreținere, al cărui model este prevăzut în anexa 7, responsabilitatea revenind RSL.

## CAPITOLUL VIII

### AVARII ȘI ACCIDENTE

**Art. 97** În cazul avariilor care determină oprirea din funcțiune sau funcționarea în condiții de nesiguranță a unui ascensor, precum și în cazurile de accidente provocate la ascensor, deținătorul/utilizatorul are obligația de a opri din funcționare ascensorul și de a anunța de îndată ISCIR și întreținătorul despre producerea evenimentului; cu această ocazie se anunță cel puțin următoarele date: numele și prenumele și funcția persoanei care anunță, modul în care poate fi contactat în vederea unor eventuale date suplimentare, data, ora și locul producerii avariei/accidentului, urmările avariei/accidentului.

**Art. 98** Persoana fizică sau juridică care deține/utilizează ascensorul care a suferit avaria sau la care s-a produs accidentul are următoarele obligații de îndeplinit, prin RSVTI:

a) să ia măsurile necesare pentru ca situația produsă de avarie sau în timpul accidentului să rămână nemodificată până la sosirea inspectorilor de specialitate din cadrul ISCIR, cu excepția cazului în care situația respectivă ar constitui un pericol pentru viața și sănătatea persoanelor;

b) să ia toate măsurile de asigurare a condițiilor de securitate;

c) să izoleze pe cât posibil zona de lucru a ascensorului avariat sau la care s-a produs accidentul;

d) să întocmească un raport cu situația tehnică a ascensorului imediat după avarie/accident, care include și fotografiile ale ascensorului avariat, precum și intervențiile efectuate până la sosirea inspectorilor de specialitate din cadrul ISCIR;

e) să pună la dispoziția inspectorilor de specialitate din cadrul ISCIR autorizarea funcționării ascensorului (cartea ISCIR) precum și raportul de mai sus; în cazurile justificate raportul nu mai este necesar.

**Art. 99** Inspectorii de specialitate din cadrul ISCIR întocmesc procesul-verbal de constatare a avariei sau accidentului și de oprire din funcționare a ascensorului.

**Art. 100** (1) Ascensorul care a suferit avarii în urma cărora s-a determinat oprirea lui din funcționare, trebuie să fie supus unor investigații/examinări cu caracter tehnic (în vederea evaluării stării tehnice a acestuia), efectuate conform prevederilor prezentei prescripții tehnice și ale prescripțiilor tehnice aplicabile.

## PT R 2-2010

(2) Investigațiile/examinările cu caracter tehnic nu sunt necesare în măsura în care persoana fizică sau juridică deținătoare/utilizatoare renunță la utilizarea ascensorului avariât și decide scoaterea din uz și casarea acestuia.

**Art. 101** Expertizele în caz de avarii sau accidente la instalații/echipamente se realizează de către experții ISCIR.

## CAPITOLUL IX

**SCOATEREA DIN UZ ȘI CASAREA ASCENSOARELOR**

**Art. 102** (1) Scoaterea din uz a ascensoarelor se face de către persoana fizică sau juridică deținătoare.

(2) Oprirea din funcționare și conservarea ascensorului nu înseamnă scoatere din uz.

**Art. 103** Ascensoarele scoase din uz sunt casate prin grija persoanei fizice sau juridice deținătoare.

**Art. 104** Operația de casare a ascensorului se confirmă printr-un proces-verbal de verificare tehnică întocmit de către RVTA al persoanei juridice care asigură întreținerea și revizia ascensorului și semnat de către RSVTI al persoanei juridice deținătoare, acolo unde este cazul.

**Art. 105** Placa de timbru a ascensorului trebuie să fie demontată și distrusă în prezența RVTA al persoanei juridice care asigură întreținerea și revizia ascensorului sau RSVTI al persoanei juridice deținătoare, acolo unde este cazul. Acest fapt trebuie menționat într-un proces-verbal de verificare tehnică întocmit de RVTA.

**Art. 106** Procesul-verbal încheiat se atașează la cartea ascensorului-parte de exploatare, și rămâne în arhiva persoanei fizice sau juridice deținătoare.

**Art. 107** (1) Persoana fizică sau juridică deținătoare comunică în scris, scoaterea din uz și casarea ascensorului la ISCIR, în vederea scoaterii din evidență.

(2) Comunicarea se transmite la ISCIR în termen de 15 zile de la întocmirea procesului-verbal menționat la art. 104.

## SECȚIUNEA a 4-a

**Obligațiile și responsabilitățile personalului de deservire**

**Art. 120** (1) Liftierul are următoarele obligații și responsabilități:

- a) să cunoască instrucțiunile de exploatare a ascensorului pe care lucrează și să le aplice întocmai;
- b) să anunțe RSVTI despre apariția unor defecțiuni la ascensor;
- c) să nu efectueze nicio comandă atâta timp cât există persoane pe cabină, în puț, în camera mașinii sau în camera roților de conducere; în cazul când se fac verificări și reglaje, comenzile se efectuează numai sub stricta supraveghere a RVTA.

(2) Obligațiile și responsabilitățile liftierului înainte de începerea lucrului sunt:

- a) să verifice existența și funcționarea corectă a dispozitivelor de închidere și zăvorâre a ușilor de acces la puț;
- b) să verifice funcționarea corectă a sistemelor de semnalizare optică și acustică;
- c) să nu pună în funcțiune ascensorul în cazul în care constată o defecțiune.

(3) Obligațiile și responsabilitățile liftierului în timpul lucrului sunt:

- a) să urmărească folosirea ascensorului numai în scopul pentru care a fost construit și autorizat;
- b) să interzică încărcarea cabinei ascensorului peste sarcina nominală;
- c) să nu încarce cabina ascensorului cu obiecte voluminoase care depășesc gabaritul cabinei și pot crea situații periculoase;
- d) să însoțească permanent cabina ascensorului, fiind interzisă încredințarea comenzilor unei persoane neautorizate;
- e) să încarce sarcina uniform pe toată suprafața cabinei ascensorului pentru a evita crearea de situații periculoase;
- f) să nu permită transportul de persoane cu ascensorul destinat transportului de mărfuri exclusiv;
- g) să acționeze sistemul de semnalizare acustică în cazul în care cabina s-a oprit între stații și să liniștească pasagerii;
- h) să nu permită pasagerilor să intervină la deschiderea ușilor sau să părăsească cabina când aceasta nu se află în stație;
- i) să oprească din funcțiune ascensorul când aude zgomote anormale în timpul deplasării cabinei sau când constată alte defecțiuni care pot periclita siguranța în funcționare a ascensorului.

## PT R 2-2010

- (4) Obligațiile și responsabilitățile liftierului după terminarea lucrului sunt:
- a) să descarce cabina ascensorului de orice sarcină;
  - b) să deplaseze cabina la palierul stabilit de deținătorul/utilizatorul ascensorului și să întrerupă comanda acestuia;
  - c) să curețe cabina ascensorului.

*SECȚIUNEA a 5-a***Obligațiile și responsabilitățile RSVTI**

**Art. 121** RSVTI are următoarele obligații și responsabilități:

- a) să urmărească pregătirea ascensoarelor și a sarcinilor de încercare necesare pentru verificări tehnice și să participe la efectuarea acestora;
- b) să supravegheze ascensoarele astfel încât acestea să fie utilizate în conformitate cu prevederile prezentei prescripții tehnice și ale documentației tehnice furnizate de montator;
- c) să verifice și să vizeze lunar registrul de supraveghere a ascensorului;
- d) să urmărească afișarea instrucțiunilor de exploatare și a altor marcaje necesare în locurile stabilite;
- e) să nu permită manevrarea ascensoarelor, acolo unde este cazul, de către persoane neautorizate;
- f) să efectueze semestrial instruirea liftierilor, acolo unde este cazul;
- g) să țină evidența liftierilor, acolo unde este cazul;
- h) să organizeze examinarea anuală a liftierilor și să facă parte din comisia de examinare;
- i) să colaboreze la întocmirea planului de întreținere și revizie a ascensorului și să urmărească îndeplinirea acestuia la termenele prevăzute;
- j) să urmărească efectuarea verificării cablurilor ascensorului, conform prevederilor prescripției tehnice aplicabile;
- k) să prezinte registrul de evidență a ascensoarelor, la cererea inspectorului de specialitate din cadrul ISCIR;
- l) să aducă la cunoștința ISCIR în cazul schimbării deținătorului ascensorului, datele de identificare ale noului deținător, căruia îi transmite cartea ascensorului.

## CAPITOLUL XII

### MĂSURI ADMINISTRATIVE

**Art. 122** (1) Nerespectarea obligațiilor și responsabilităților de către persoanele fizice sau juridice autorizate sau de către personalul tehnic de specialitate atestat, prevăzute/prevăzut în prezenta prescripție tehnică precum și în cazul în care condițiile de acordare a autorizației nu mai sunt îndeplinite, se pot aplica următoarele măsuri administrative, în funcție de natura acestora cu:

a) avertisment;

b) suspendarea, pe o perioada de până la 6 luni, a autorizației/atestatului eliberate/eliberat de către ISCIR;

c) retragerea autorizației/atestatului eliberate/eliberat de către ISCIR.

(2) Aplicarea măsurilor administrative prevăzute la alin. (1) se face cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a principiului proporționalității.

(3) Aplicarea în termen de 6 luni a două măsuri administrative precizate la alin. (1) lit. a), atrage suspendarea pe o perioadă de până la 6 luni a autorizației/atestatului eliberate/eliberat de către ISCIR.

(4) Aplicarea în termen de un an a două măsuri administrative precizate la alin. (1) lit. b), atrage retragerea autorizației/atestatului eliberate/eliberat de către ISCIR.

(5) Contestarea deciziei de sancționare și modul de reacordare a autorizațiilor/atestatelor suspendate sau retrase se efectuează în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile.

## CAPITOLUL XIII

### TARIFE

**Art. 123** Pentru activitățile efectuate de inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR, în conformitate cu prevederile prezentei prescripții tehnice, se aplică tarifele stabilite în lista de tarife ISCIR.