



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SLATINA
Str. Crișan nr.5, Slatina, Județul Olt
CUI - 4394927
Tel. 0249 / 431764, Fax 0249 / 431983
E-mail: spj.slatina1@prdslink.ro



Unitate acreditată în
PROCES DE ACREDITARE
CICLUL al II-lea

Nr. 5066/11.02.2022

ANUNȚ

Spitalul Județean de Urgență Slatina, cu sediul în Slatina, str. Crișan, nr. 5, organizează concurs, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Sănătății Publice nr. 1406/2006, coordororat cu prevederile art. 184 din Legea 95/2006, pentru următoarele funcții:

ȘEF SECȚIE
ȘEF SECȚIE
ȘEF SECȚIE
ȘEF SECȚIE
ȘEF SECȚIE
ȘEF CENTRU
ȘEF SECȚIE

SECȚIA CHIRURGIE ȘI ORTOPEDIE INFANTILĂ
SECȚIA UROLOGIE
SECȚIA OFTALMOLOGIE
O.R.L
NEONATOLOGIE
CENTRU DE HEMODIALIZĂ
SECȚIA PNEUMOLOGIE –SCORNICEȘTI

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte :

- cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să candideze;
- copia actului de identitate în termen de valabilitate;
- copie xerox de pe diploma de studii;
- adeverință din care să reiasă confirmarea în gradul profesional și vechimea în specialitate;
- actele doveditoare pentru calcularea punctajului prevazut în anexa nr.2 la normele menționate;
- declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze;
- declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
- certificatul privind starea de sănătate- tip A5;
- dovadă/ adeverință din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
- copie xerox a autorizației de liberă practică sau certificatului de membru al Colegiul Medicilor din România;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
- un proiect de management privind evoluția viitoare a secției, laboratorului ,serviciului,sau centrului ;
- curriculum vitae ;
- chitanță de plată a taxei de concurs în valoare de 350 lei.

Copile de Pe actele prevazute mai sus se prezinta insotite de documentele originale, care se certifica pentru conformitate cu originalul.

La concurs se pot prezenta medici primari sau specialiști cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea respectivă, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt

confirmați prin ordin al ministrului sănătății publice (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca medic specialist).

Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art.5 lit.b), c) sau d) nu pot participa la concurs.

Concursul sau examenul va consta în următoarele probe : interviu – susținerea proiectului de management, proba scrisă, probă clinică sau practică.

Proba scrisă a concursului se susține după subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare și legislația secundară aferentă.

Proba clinică sau proba practică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

Inscrierile la concurs se fac în termen de 15 zile de la apariția acestui anunț iar concursul se organizează după 30 zile de la publicarea în „Viața medicală”.

RELAȚII SUPPLEMENTARE se pot obține la sediul Spitalului Județean de Urgență Slatina sau la tel. :0736373205.





SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SLATINA
Str. Crișan nr.5, Slatina, Județul Olt
CUI - 4394927
Tel. 0249 / 431764, Fax 0249 / 431983
E-mail: spjlatinal@rdslink.ro



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
SLATINA
SECRETARIAT-REGISTRATURA
NR. 5065
ZIUA ... 11 ... LUNA ... 02 ... ANUL 2022

ȘEF SECȚIE/UNITATE/LABORATOR/SERVICIU BIBLIOGRAFIE

Aprob
MANAGER,

A. DIN DOMENIUL MEDICAL – tematica pentru medic specialist B. DIN DOMENIUL LEGISLATIV

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată cu modificările și completările ulterioare
 - a. Titlul VII – Spitalele
 2. Ordinul ministrului sănătății publice nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească în spitale în vederea obținerii autorizației de funcționare a spitalelor
 - a. Organizarea secțiilor;
 - b. Responsabilități;
 - c. Norme privind condiții igienice.
 3. Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului
 4. Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1.410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003;
 5. Ordinul M.S. nr. 1.761/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2021 a sterilizării în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
 6. Ordinul nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.
 7. Ordinul M.S. nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale. – Responsabilități.
 8. Ordinul M.S. nr. 1068/627/2021 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2021 a Hotărârii Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anul 2021-2022.
 9. Ordinul nr. 1490/2008 privind aprobarea Metodologiei de calcul al indicatorilor de performanță ai managementului spitalului.
 10. Ordinul ministrului sănătății nr. 1.501/2016 privind aprobarea implementării mecanismului de feedback al pacientului în spitalele publice.
 11. Ordinul ministrului sănătății nr. 1.502/2016 pentru aprobarea componentei și a atribuțiilor Consiliului etic care funcționează în cadrul spitalelor publice.
 12. Ordinul nr. 112/2007 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul de management poate fi prelungit sau poate fi prelungit sau poate înceta înainte de termen, modificat și completat.
 13. Codul de etică și deontologie medicală.
- ### C. DIN DOMENIUL MANAGEMENTULUI SANITAR
1. Scoala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar – Managementul spitalului, editura Public H Press, 2006, București.
 2. Legea nr. 185/2017 privind asigurarea calității în sistemul de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
 3. Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 1.312/250/2020 privind organizarea și funcționarea structurii de management al calității serviciilor de sănătate în cadrul unităților sanitare cu paturi și serviciilor de ambulanță, în procesul de implementare a sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului;
 4. Ordinul ministrului sănătății nr. 446/2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;

5. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 10/2018 privind aprobarea categoriilor de acreditare a unităților sanitare cu paturi aferente celui de al II-lea ciclu de acreditare, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 298/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind monitorizarea procesului de implementare a sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului;
7. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 185/2020 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind desfășurarea etapei de pregătire a evaluării unităților sanitare și paturi;
8. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 32/2020 privind aprobarea modalității de plată de către unitățile sanitare a taxei de acreditare, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 147/2020 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind desfășurarea etapei de evaluare a unităților sanitare cu paturi;
10. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 148/2020 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind desfășurarea etapei de acreditare a unităților sanitare cu paturi;
11. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 432/2019 privind aprobarea condițiilor și a metodologiei de suspendare a acreditării unităților sanitare cu paturi, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

ETAPELE CONCURSULUI **(probele sunt eliminatorii)**

1. Interviu – Proiectul de management pentru dezvoltarea secției/unității/laboratorului/ serviciului.
2. Proba scrisă – test grila din legislație.
3. Proba clinica.

TEME CADRU

Pentru proiectul/ lucrare de specialitate pentru ocuparea funcției de medic șef secție/centru

1. Evaluarea și îmbunătățirea funcționării și performanțelor unei secții
1. Evaluarea și îmbunătățirea performanței serviciilor medicale furnizate de spital
2. Managementul Calității – element prioritar de creștere a performanței secției
3. Managementul riscurilor în cadrul secției
4. Îmbunătățirea managementului resurselor umane în secție.

Candidații aleg una din temele de mai sus și dezvoltă un proiect/ lucrare de specialitate care vizează secția (maxim 8-10 pagini, tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 în Times New Roman).

STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT:

1. Descrierea situației actuale a spitalului
2. Analiza SWOT a spitalului (puncte tari, puncte slabe, oportunități amenințări)
3. Identificarea problemelor critice
4. Selecționarea unei probleme/ unor probleme prioritare, cu motivarea alegerii facute
5. Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritara identificata/ problemele prioritare identificate
 - a. Scop
 - b. Obiective
 - c. Activități
 - definirea
 - încadrare în timp-grafic – grafic Gantt
 - resurse necesare – umane, material, financiare
 - responsabilitati

Rezultate așteptate

Indicatori – evaluare, monitorizare

Cunoașterea legislației relevante