

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SLATINA**  
Str. Crisan nr. 5 - Slatina, Județul Olt

TELEFON: 0349/802550  
FAX : 0249/431983  
E- mail : spjlatina1@rdslink.ro

## ANUNȚ

Spitalul Judetean de Urgenta Slatina, organizează examen de promovare în funcția de referent de specialitate gradul III, la serviciul administrativ, aprovizionare și transport, în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind promovarea personalului din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Slatina*, aprobat prin *Decizia nr. 102/11.02.2015*, modificata prin *Decizia nr. 428/21.06.2016*, pentru personalul care indeplineste conditiile de promovare .

### A. DENUMIREA FUNCTIEI CONTRACTUALE DETINUTE

- Magazinier – Serviciul administrativ, aprovizionare și transport

### B. PROBE DE EXAMEN

- Proba scrisa;

### C. CONDITII DE DESFASURARE A EXAMENULUI

Data depunerii dosarelor de inscriere la examen – in termen de 5 zile lucratoare de la data afisarii anuntului, respectiv până în data de 03.04.2018.

1. Locul depunerii dosarelor: Serviciul RUNOS al Spitalului Judetean de Urgenta Slatina
2. Data si ora probei scrise : 13.04.2018, orele 9,<sup>00</sup>
3. Locul desfasurarii probei scrise: sediul Spitalul Judetean de Urgență Slatina, str. Crișan nr.5 Slatina

### D. CONDITII DE PARTICIPARE LA EXAMEN - referent de specialitate gradul III

- a) Sa fie încadrat în unitate cu contract de muncă pe durată nedeterminată la Serviciul administrativ, aprovizionare și transport în funcție cu nivel de studii medii și care au absolvit o formă de învățământ superior în domeniul în care își desfășoară activitatea, cu examen de licență.

### E. DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA EXAMEN

#### Va cuprinde:

- a) cererea de înscriere la examenul de promovare al salariatului, aprobată de conducătorul spitalului ;
- b) referatul de evaluare intocmit de seful ierarhic;
- c) copie legalizată a diplomei de licență, respectiv a diplomei de absolvire sau, după caz, de adeverința care să ateste absolvirea studiilor, eliberate de o instituție de învățământ superior acreditată;
- d) adeverinta din care sa reiasa vechimea in specialitate;
- e) fise de evaluare pe ultimii 3 ani de activitate.

**F. EXAMENUL DE PROMOVARE CONSTĂ ÎN DOUA ETAPE:**

- verificarea condițiilor de participare la examen;
  - proba scrisă.
- a. Verificarea dosarelor se face în termen de 24 de ore de la data expirării termenului de depunere a dosarelor de înscriere la examen și se stabilește pentru fiecare rezultatul prin înscrierea mențiunii „ADMIS” sau „RESPINS” ;

Candidatul nemulțumit de rezultatul verificării dosarelor de înscriere poate depune contestație în termen de o zi lucrătoare la serviciul R.U.N.O.S.

Soluționarea contestațiilor se va face în 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestației.

b. Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări pe un subiect ales dintre cele stabilite de comisia de examen și durata acesteia nu poate depăși 3 ore.

c. Subiectele se stabilesc pe baza bibliografiei de examen, cu cel mult două ore înainte de ora stabilită pentru examenul de promovare.

Punctajul maxim este de 100 de puncte și punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

Fiecare membru al comisiei notează lucrarea elaborată de candidat pe baza următoarelor criterii:

- a) cunoștințe teoretice necesare funcției evaluate;
- b) abilități de comunicare;
- c) capacitate de sinteză;
- d) complexitate, inițiativă, creativitate.

Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

Rezultatele examenului de promovare la proba scrisă se comunică prin menționarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „ADMIS” sau „RESPINS”, prin afișare la sediul spitalului, precum și pe pagina de internet a acestuia, în termen de două zile lucrătoare de la data susținerii acestuia.

Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut poate depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor.

Soluționarea contestațiilor se va face de Comisia de soluționare a contestațiilor în termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestației.

Bibliografia este afișată alăturat.

**MANAGER,  
Catalin ROTEA**



**Sef serviciu RUNOS,  
ec. Stanciu Bica**

**Intocmit,  
ec. Gherghina Mirela**

AFISAT AZI \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_